

MEVZUAT KOMİSYONU

KOMİSYONUN TANIMI :

Mesleki mevzuattan sorumlu komisyondur.

KOMİSYONUN AMACI :

TMMOB Gıda Mühendisleri Odası üyelerinin ve **gıda sanayiinin** faaliyet alanlarını düzenleyen yasa, yönetmelik, kararname, tebliğ, genelge vb. gibi mevzuatın düzenli olarak izlenmesi, iyileştirme önerilerinin belirlenmesi, görüş raporlarının hazırlanmasıdır.

Komisyon çalışmalarının organizasyonu ile başlatılan ve sonuçlandırılan faaliyetlerin;

- Oda üyelerine mevzuat ile alakalı inceleme ve görüş beyan ederek bilgilendirmenin sağlanması,
- Kurumlara meslek ve tüketici hakları ön planda tutularak beyanda bulunma, hedeflenmektedir.

KOMİSYONUN PAYDAŞLARI

- Üniversiteler
- Özel Şirketler
- Resmi Kurumlar
- Kamu
- STK' lar
- Meslek Kuruluşları

KOMİSYONUN FAALİYETLERİ:

Komisyonun başlıca faaliyetleri aşağıdaki gibidir:

- Gıda Mühendisleri Odasının kendi ihtisas alanını oluşturan gıda maddeleri, gıda ile temasta bulunan maddeler ve malzemeler, gıda maddeleri, gıda ile temasta bulunan maddeler ve malzemelerin üretimi, işlenmesi, dağıtımı ve satışı, gıda güvenliği ile ilgili konularda inceleme ve görüş oluşturma çalışmalarının yürütülmesi, değerlendirme raporları hazırlamak.
- Mevzuat çalışmalarına ilişkin ilgili kurum ve kuruluşlar tarafından gerçekleştirilen çalışmalar ve toplantıları izlenmesi, odanın bu toplantılarda temsilinin sağlanması için gerçekleştirilebilecek çalışmalara ilişkin öneriler getirmek.
- Kendi ihtisas alanını ilgilendiren konularda oda tarafında yürütülecek proje ve programlara ilişkin öneriler getirmek.
- Üyelerin faaliyet alanlarını düzenleyen mevzuatlardaki gelişmeler hakkında üyelerin bilgilendirilmesi, yeni yaklaşımların benimsenmesi ve yaygınlaştırılması amacıyla gerçekleştirilecek etkinliklere (seminer, toplantı vb) ilişkin öneriler getirmek.
- Mevzuattaki yeni düzenlemeler ve uygulamalara üyelerin uyumlarının hızlandırılmasına yönelik erken uyarı niteliğinde eğitim ve bilgilendirme çalışmalarına ait önerilerin getirilmesi,
- Oda üyelerini ve faaliyet alanlarını ilgilendiren hukuki konular ve sorular hakkında araştırmaların yapılması ve öneriler getirmek.

KOMİSYONUN ÇALIŞMA ŞEKLİ:

- İstanbul Şube tarafından komisyona katılım duyurusu yapılır.
- Komisyona katılmak isteyen üyelerimizden başvuru alınır.
- Başvuru yapan üyelerimiz ile bir öngörüşme yapılarak çalışmalar hakkında bilgilendirme yapılır.
- Katılım sayısına bağlı olarak alt gruplar oluşturulur. Görev dağılımı yapılır.
- Komisyon düzenli olarak ayda en az bir kez zorunlu olarak toplanır.
- Her toplantı sonrası toplantı raporu hazırlanır ve rapor Şube Yönetim Kuruluna gönderilir.
- Her üye en fazla üç komisyonda görev alabilir,
- Bildirimsiz olarak üst üste üç toplantıya veya üç aylık dönemde toplantıların yarısından fazlasına katılmayan komisyon üyesinin üyeliğe devamı, Komisyonun da kararı göz önüne alınarak Oda/Şube Yönetim/Temsilcilik Kurulu tarafından değerlendirilir.