

## İSTİHDAM VE İNSAN KAYNAKLARI KOMİSYONU

### **KOMİSYONUN TANIMI :**

Bu komisyon gıda mühendislerinin kişisel beceri ve yeteneklerinin geliştirerek, özel sektör ve kamu sektöründe istihdam alanının nitelik ve nicelik olarak artırılmasını sağlamaktır.

### **KOMİSYONUN AMACI :**

Özel sektörde; gıda mühendisi üyelerimizin özlük haklarını iyileştirilerek, gıda ile ilgili tüm pozisyonlarda aktif görev alabilmelerini sağlamak, Yeni istihdam alanları yaratılmasına yönelik projeler oluşturmak, Kamu 'da başta Tarım ve Orman Bakanlığı olmak üzere gıda mühendisi ihtiyacı olduğu düşünülen diğer tüm kamu ve kuruluşlarında gıda mühendisi meslektaşlarımızın daha fazla sayıda görev almasını sağlamaktır.

Komisyon çalışmalarının organizasyonu ile başlatılan ve sonuçlandırılan projelerin;

- Oda üyelerinin piyasa taleplerini karşılayabilecek donanıma sahip olmalarının sağlanması
- Piyasa arz talep doğrultusunda ihtiyaca göre yönlendirme ve yerleştirmelerin yapılması
- Çalışmaların ülkemizde gıda sanayiinin gelişmesine katkı sunması
- Üyelerin istihdamının artırılması için gerekli raporların hazırlanması, çalışmaların yapılması hedeflenmektedir.

### **KOMİSYONUN PAYDAŞLARI:**

- Gıda Firmaları
- Resmi kurumlar
- İnsan Kaynakları Firmaları
- İşkur
- STK lar

### **KOMİSYONUN FAALİYETLERİ:**

Başlıca komisyon faaliyetleri aşağıdaki gibidir:

- Özlük hakları ile ilgili seminerler verilmesi
- Kamu kurum ve kuruluşlarında gıda mühendislerinin çalışma alanları raporu
- Üyelerimizin mesleki ve yönetsel alanlarda gelişimi için eğitim komisyonu ile koordineli olarak eğitimler düzenlenmesi
- İş kur ve özel insan kaynakları firmaları ile ortak projeler oluşturması
- Kamu ve özel sektörde İstihdamı arttırıcı projeler geliştirmesi ve görüşmeler yapmak
- Girişimcilik klübü oluşturmak

### **KOMİSYONUN ÇALIŞMA ŞEKLİ:**

- İstanbul Şube tarafından komisyonlara katılım duyurusu yapılır.
- Komisyona katılmak isteyen üyelerimizden başvuru alınır.
- Başvuru yapan üyelerimiz ile bir öngörüşme yapılarak çalışmalar hakkında bilgilendirme yapılır.
- Katılım sayısına bağlı olarak alt gruplar oluşturulur. Görev dağılımı yapılır.
- Komisyon düzenli olarak ayda en az bir kez zorunlu olarak toplanır.
- Her toplantı sonrası toplantı raporu hazırlanır ve rapor Şube Yönetim Kuruluna gönderilir.
- Her üye en fazla üç komisyonda görev alabilir,
- Bildirimsiz olarak üst üste üç toplantıya veya üç aylık dönemde toplantıların yarısından fazlasına katılmayan komisyon üyesinin üyeliğe devamı, Komisyonun da kararı göz önüne alınarak Oda/Şube Yönetim/Temsilcilik Kurulu tarafından değerlendirilir.